

Утвержден:

  
\_\_\_\_\_ Т.В.Герашченко

приказом руководителя

от 15.01.2014 г. № 189 АД



## **План по введению**

**федерального государственного образовательного стандарта**

**дошкольного образования в МКДОУ д/с № 32**

**на 2014 – 2016 годы**

Введение:

**Цель:** создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МКДОУ д/с № 32

**Задачи:**

- 1.Создание условий для введения и реализации ФГОС ДО в ДОУ.
- 2.Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовой базы ДОУ.
- 3.Организация методического и информационного сопровождения реализации ФГОС ДО.
- 4.Разработка организационно-управленческих решений, регулирующих реализацию введения ФГОС ДО.
- 5.Организация эффективной кадровой политики в ДОУ.

Для обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) дошкольного образования необходимо проведение ряда мероприятий по следующим направлениям:

- создание нормативного обеспечения введения ФГОС;
- создание финансово-экономического обеспечения введения ФГОС;
- создание организационного обеспечения введения ФГОС;
- создание кадрового обеспечения введения ФГОС;
- создание информационного обеспечения введения ФГОС;
- создание материально-технического обеспечения введения ФГОС.

**Ожидаемые результаты:**

- 1.Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в ДОУ.
- 2.Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО.
- 3.Созданы условия для введения и реализации ФГОС ДО.
- 4.Нормативно-правовая база учреждения приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО.
- 5.Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО.

| Срок исполнения   | Мероприятие   | Ответственный | Примечание                              |
|---|---|---------------|---|
| <b>Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ДО</b> |   |               |   |
| Январь 2014г.   | Разработка и утверждение плана внедрения ФГОС ДО  | Заведующий    | Приказ по ДОУ от 15.01.2014 г. № 189 АД |
| По мере поступления материалов                          | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и | Заведующий    |   |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   | реализацию ФГОС ДО   |  |  |
| В течение 2014г.                                    | Внесение изменений в нормативно-правовую базу ДОУ  | Заведующий                             |  |
| В течение 2014г.                                    | Определение из реестра примерных образовательных программ, обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО | Старший воспитатель                    |  |
| В течение 2014г.                                    | Подготовка к проектированию и разработке основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования                   | Старший воспитатель                    |  |
| В течение 2015 г.                                   | Утверждение основной образовательной программы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.  | Заведующий                             | Приказ №280 АД<br>от 29.08.2014<br>Приказ №150А<br>от 31.08.2015 |
| В течение 2014 г.                                   | Разработка программы развития ДОУ с учетом требований ФГОС ДО.   | Заведующий,<br>старший воспитатель     | Приказ<br>№285 АД<br>от 16.09.2014                               |
| <b>Организационное обеспечение введения ФГОС ДО</b> |  |  |  |
| Январь-февраль 2014 г.                              | Анализ готовности педагогических кадров к введению ФГОС ДО   | Заведующий,<br>старший воспитатель     | Аналитическая справка  |
| Март-апрель 2014 г.                                 | Создание рабочей группы ФГОС ДО из числа педагогов ДОУ   | Заведующий,<br>старший воспитатель     | Приказ по ДОУ<br>№ 210 АД<br>от 08.04.2014                       |
| По мере поступления материалов                      | Изучение администрацией, педагогическим коллективом документов Минобрнауки РФ и материалов федерального института развития образования по введению ФГОС ДО                       | Заведующий,<br>старший воспитатель     |  |
| По мере поступления нормативно-правовых документов  | Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС ДО  | Заведующий,<br>старший воспитатель     |  |
| 2 полугодие 2014 г.,<br>в течение 2015г.            | Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Изучаем и работаем по ФГОС ДО»                                   | Старший воспитатель,<br>рабочая группа |  |
| В соответствии с                                    | Участие педагогов в городских и  | Старший                                |  |

|  |   |   |                                       |
|--|---|---|---------------------------------------|
| графиком   | областных обучающих семинарах, конференциях, совещаниях по теме «Организация работы по переходу на ФГОС дошкольного образования»  | воспитатель                               |                                       |
| <b>Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО</b>     |   |   |                                       |
| Март-апрель 2014г.                               | Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников и младших воспитателей в связи с введением ФГОС дошкольного образования | Старший воспитатель                       |                                       |
| 2014-2015гг.                                     | Реализация плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогов и младших воспитателей по проблеме «Введение ФГОС дошкольного образования».  | Заведующий, старший воспитатель           |                                       |
| В течение 2014-2015гг.                           | Повышение квалификации педагогов в рамках системы внутренних методических мероприятий   | Старший воспитатель                       |                                       |
| В течение 2014-2015гг.                           | Информирование педагогов о возможности прохождения дистанционных курсов по освоению ФГОС ДО   | Старший воспитатель                       |                                       |
| <b>Методическое обеспечение введения ФГОС ДО</b> |   |   |                                       |
| Январь 2014г.                                    | Проведение педагогического совета «ФГОС – ориентир развития системы дошкольного образования в РФ»   | Заведующий                                | Совет педагогов № 2 от 20.01.2014г.   |
| Апрель-май 2014г.                                | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ (в свете введения ФГОС ДО).   | Старший воспитатель                       | По методике «Квадрат функций»         |
| В течение 2014 г.                                | Создание библиотеки методической литературы в соответствии с ФГОС ДО  | Старший воспитатель                       |                                       |
| В течение 2014 г.                                | Встречи с представителями родительской общественности по вопросам введения ФГОС ДО  | Заведующий                                |                                       |
| В течение 2014-2015гг.                           | Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения ФГОС дошкольного образования с целью повышения уровня их компетентности   | Старший воспитатель, члены рабочей группы | <i>Роз. собрания<br/>Консультации</i> |
| В течение 2014-2015гг.                           | Проведение педагогических часов, тематических консультаций, семинаров-практикумов по актуальным проблемам перехода на ФГОС ДО   | Старший воспитатель, члены рабочей группы |                                       |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| По мере выхода новых материалов                             | Обсуждение публикаций о ФГОС ДО в методических и периодических изданиях  | Старший воспитатель, члены рабочей группы     |  |
| Май 2014г., май 2015г.                                      | Отчет руководителя рабочей группы по переходу ДОУ на ФГОС ДО   | Руководитель рабочей группы                   |  |
| <b>Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ДО</b> |  |   |  |
| Январь-май 2014г.   | Анализ материально-технического обеспечения ДОУ на соответствие требованиям ФГОС ДО  | Заведующий, зам по АХЧ                        |  |
| Январь-май 2014г.   | Анализ учебно-методического обеспечения ДОУ на соответствие требованиям ФГОС ДО  | Заведующий, старший воспитатель               |  |
| Январь-май 2014г.   | Анализ предметно-развивающей среды ДОУ на соответствие требованиям ФГОС ДО   | Заведующий, старший воспитатель               |  |
| В течение 2014-2015гг.                                      | Создание материально-технического и образовательного обеспечения в соответствии с ФГОС ДО  | Заведующий, старший воспитатель               |  |
| <b>Информационное обеспечение введения ФГОС ДО</b>          |  |   |  |
| В течение 2014-2015гг.                                      | Размещение на сайте ДОУ информационных материалов о введении ФГОС дошкольного образования  | Старший воспитатель                           |  |
| В течение 2014-2015гг.                                      | Широкое информирование родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний | Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ |  |
| Май-сентябрь 2015г.   | Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО   | Рабочая группа                                |  |
| <b>Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО</b> |  |   |  |
| 2014г.  | Определение объемов расходов на подготовку и переход на ФГОС ДО  | Заведующий                                    |  |
| 2014-2015гг.  | Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников учреждения  | Заведующий                                    |  |
| 2014-2015гг.  | Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.   | Заведующий                                    |  |