

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение города Новосибирска  
«Детский сад № 32»**

630089, г. Новосибирск, ул. Кошурникова, 29/2  
ИНН/КПП 5401143608/540101001

**ПРИКАЗ**

09.01.2024

№ 6 ОД

**О назначении ответственных за прием в детский сад,  
формирование, ведение и хранение личных дел воспитанников**

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 № 236, в целях соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема обучающихся в образовательные организации и ведения личных дел воспитанников,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за прием детей в детский сад, формирование, ведение и хранение личных дел воспитанников:

бухгалтера Барыльникову Юлию Дмитриевну.

2. Установить график приема заявлений и документов: ежедневно с 10:00 до 16:00, выходные – суббота, воскресенье.

3. Бухгалтеру Барыльниковой Ю.Д.:

- размещать и своевременно обновлять на сайте сведения о количестве свободных мест, правила приема, распорядительный акт органа власти о закрепленной территории, формы заявлений о зачислении;
- своевременно оформлять личные дела воспитанников;
- знакомить родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность и локальными актами детского сада;
- консультировать родителей по вопросам приема в детский сад;
- готовить проекты приказов о зачислении;
- принимать у родителей заявления о зачислении и документы, проверять их, делать копии и заполнять журнал приема заявлений о приеме в детский сад;
- выдавать родителям расписки в получении документов.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.В. Герашенко

С приказом ознакомлен(а):

Ю.Д. Барыльникова