

Приказ Минфина РФ от 21 июля 2011 г. N 86н
"Об утверждении порядка предоставления информации государственным
(муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и
ведения указанного сайта"

С изменениями и дополнениями от:

В соответствии с [частью 3.5 статьи 32](#) Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 145; 2006, N 3, ст. 282; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 29, ст. 3607; 2010, N 19, ст. 2291), [частью 14 статьи 2](#) Федерального закона от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 45, ст. 4626; 2007, N 31, ст. 4012; N 43, ст. 5084; 2010, N 19, ст. 2291; 2011, N 25, ст. 3535; N 30, ст. 4587) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта.
2. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 января 2012 года.

Заместитель Председателя
Правительства Российской
Федерации - Министр финансов
Российской Федерации

А. Кудрин

Зарегистрировано в Минюсте РФ 11 октября 2011 г.

Регистрационный N 22013

Приложение
к [приказу](#) Минфина РФ
от 21 июля 2011 г. N 86н

Порядок
предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее
размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта

С изменениями и дополнениями от:

I. Общие положения

[Приказом](#) Минфина России от 23 сентября 2013 г. N 98н в пункт 1 внесены изменения, [вступающие в силу](#) с 1 января 2014 г.

[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)

1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления и размещения информации (сведений) (далее - информация) о государственных (муниципальных) учреждениях и их

обособленных структурных подразделениях на официальном сайте в сети Интернет, а также правила ведения указанного официального сайта (далее - Порядок).

2. Настоящий Порядок не распространяется на информацию о государственных (муниципальных) учреждениях и их обособленных структурных подразделениях (далее - учреждения), составляющую государственную тайну.

3. Размещение информации об учреждениях на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru (далее - официальный сайт) и ведение указанного сайта обеспечивает Федеральное казначейство.

О порядке действий в части размещения учреждениями информации на Официальном сайте для уполномоченных сотрудников УФК см. [письмо](#) Федерального казначейства от 18 января 2012 г. N 42-7.4-05/12.4-20

4. На официальном сайте размещается информация о следующих учреждениях:

федеральных казенных учреждениях, казенных учреждениях субъектов Российской Федерации, муниципальных казенных учреждений и их обособленных структурных подразделениях;

федеральных бюджетных учреждениях, бюджетных учреждениях субъектов Российской Федерации, муниципальных бюджетных учреждений и их обособленных структурных подразделениях;

автономных учреждениях, созданных на базе имущества, находящегося в собственности Российской Федерации, автономных учреждениях, созданных на базе имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации, автономных учреждениях, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, и их обособленных структурных подразделениях.

5. Предоставление и размещение информации об учреждениях на официальном сайте, а также ведение указанного сайта осуществляется с использованием информационной системы, отвечающей требованиям, установленным настоящим Порядком.

II. Порядок предоставления и размещения информации об учреждениях

6. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, определенных настоящим пунктом, путем предоставления через официальный сайт электронных копий документов (далее - электронные копии документов):

решения учредителя о создании учреждения;

учредительных документов (устава) учреждения, в том числе внесенных в них изменений;

свидетельства о государственной регистрации учреждения;

решения учредителя о назначении руководителя учреждения;

положений о филиалах, представительствах учреждения;

документов, содержащих сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения;

государственного (муниципального) задания на оказание услуг (выполнение работ);

плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения (для автономных и бюджетных учреждений);

годовой бухгалтерской отчетности учреждения, составленной в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации;

отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества;

сведений (документов) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

[Приказом](#) Минфина России от 23 сентября 2013 г. N 98н в пункт 7 внесены изменения, [вступающие в силу](#) с 1 января 2014 г.

[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)

7. На основании документов, указанных в [пункте 6](#) настоящего Порядка, учреждение формирует и предоставляет через официальный сайт информацию в электронном структурированном виде (далее - структурированная информация об учреждении), в которую включаются показатели согласно [приложению](#) к настоящему Порядку, сгруппированные по следующим разделам:

общая информация об учреждении;

информация о государственном (муниципальном) задании на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и его исполнении;

информация о плане финансово-хозяйственной деятельности;

информация об операциях с целевыми средствами из бюджета;

информация о показателях бюджетной сметы;

информация о результатах деятельности и об использовании имущества;

сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

информация о годовой бухгалтерской отчетности учреждения.

8. При отсутствии у учреждения технической возможности доступа к официальному сайту для предоставления информации об учреждении, территориальные органы Федерального казначейства предоставляют учреждению оборудованные рабочие места в территориальных органах Федерального казначейства для предоставления информации через официальный сайт.

[Приказом](#) Минфина России от 23 сентября 2013 г. N 98н в пункт 9 внесены изменения, [вступающие в силу](#) с 1 января 2014 г.

[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)

9. [Требования](#) к порядку формирования структурированной информации об учреждении, информации, указанной в [абзаце первом пункта 15.1](#) настоящего Порядка, и требования к форматам структурированной информации об учреждении, информации, указанной в [абзаце первом пункта 15.1](#) настоящего Порядка, и файлов, содержащих электронные копии документов (далее - требования), размещаются на официальном сайте [Федеральным органом](#) исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Формирование структурированной информации об учреждении осуществляется с использованием предусмотренных законодательством Российской Федерации общероссийских и иных классификаторов, реестров, а также справочников, ведение которых осуществляется в установленном порядке (далее - справочники).

[Приказом](#) Минфина России от 17 декабря 2015 г. N 201н пункт 10 изложен в новой редакции

[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)

10. Структурированная информация об учреждении и электронные копии документов, предоставляемые через официальный сайт, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного представителя учреждения.

11. Предоставление структурированной информации об учреждении не требуется, если соответствующая информация об учреждении ранее предоставлялась в Федеральное казначейство либо его территориальные органы в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

12. Учреждение до предоставления структурированной информации об учреждении осуществляет проверку соответствия информации в документах, указанных в [пункте 6](#) настоящего Приказа, информации об учреждении, содержащейся в справочниках.

В случае наличия расхождений в справочниках и документах, указанных в пункте 6 настоящего Приказа, учреждение обеспечивает внесение изменений в справочники в порядке, установленном для их ведения.

Предоставление информации об учреждении для размещения на официальном сайте осуществляется после устранения указанных расхождений.

13. В течение 3 рабочих дней, следующих за днем предоставления структурированной информации об учреждении и электронных копий документов, Федеральное казначейство осуществляет автоматизированную проверку представленной информации в соответствии с [требованиями](#) на:

наличие электронных копий документов;

полноту предоставления в составе структурированной информации об учреждении показателей, определенных [пунктом 7](#) настоящего Порядка;

соответствие показателей структурированной информации об учреждении друг другу и сведениям, имеющимся в информационных системах Федерального казначейства;

соответствие формата предоставленной структурированной информации об учреждении установленным форматам и ее соответствия справочникам в случае предоставления указанной информации путем загрузки на официальный сайт.

Если по результатам проверки нарушений не выявлено, в указанный для проверки срок структурированная информация об учреждении и электронные копии документов размещаются на официальном сайте.

14. Если по результатам проверки, указанной в [пункте 13](#) настоящего Порядка, выявлены нарушения, Федеральное казначейство в указанный для проверки срок через официальный сайт направляет учреждению протокол в форме электронного документа, содержащий перечень выявленных несоответствий.

Учреждение в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения протокола, устраняет выявленные несоответствия.

До устранения указанных нарушений структурированная информация об учреждении и электронные копии документов на официальном сайте не размещаются.

15. В случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, предоставляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов.

[Приказом](#) Минфина России от 23 сентября 2013 г. N 98н Приложение дополнено пунктом 15.1, [вступающим в силу](#) с 1 января 2014 г.

15.1. Федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъекта Российской Федерации (органы местного самоуправления), осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении учреждений, обеспечивают размещение на официальном сайте информации о своих подведомственных учреждениях, которым доводятся государственные (муниципальные) задания и предоставляются субсидии на иные цели. Для обособленных структурных подразделений данную информацию указывает учреждение.

III. Порядок ведения официального сайта и требования к информационной системе

16. Официальный сайт должен быть доступен в сети Интернет в круглосуточном режиме.

17. Информация, размещаемая на официальном сайте, должна быть доступна пользователям без взимания платы.

18. Федеральное казначейство в ходе ведения официального сайта обеспечивает:

бесперебойное функционирование официального сайта;

оперативное обновление и поддержание в актуальном состоянии сведений об учреждении, на основании информации, предоставленной учреждением в соответствии с настоящим Порядком;

применение средств электронной подписи для обеспечения юридической значимости информации об учреждении и соответствующих электронных копий документов;

ведение и актуализацию справочников;

защиту официального сайта от несанкционированного доступа;

разграничение прав пользователей информационной системы.

[Приказом](#) Минфина России от 23 сентября 2013 г. N 98н в пункт 19 внесены изменения, [вступающие в силу](#) с 1 января 2014 г.

[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)

19. Информационная система должна обеспечивать:

доступность для учреждения информации об учреждении, содержащейся в справочниках;

однократный ввод и многократное использование информации об учреждении;

проведение необходимых контрольных процедур, обеспечивающих полноту, актуальность и достоверность размещаемой информации;

поиск необходимой информации в соответствии с заданными критериями;

просмотр структурированной информации об учреждениях;

группировку размещенной информации по определенным аналитическим признакам;

сравнение и анализ размещенной информации по заданным критериям;

формирование отчетов о результатах размещения сведений об учреждении для учреждений, органов государственной власти (органов местного самоуправления), осуществляющих функции и полномочия учредителя учреждения, Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства;

формирование аналитических выборок о деятельности государственных (муниципальных) учреждений на основании информации, размещаемой на официальном сайте;

сохранение истории изменений по годам размещаемой информации об учреждении в течение 3 лет с возможностью их просмотра и сравнения;

совместимость и взаимодействие с иными информационными системами, используемыми федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

20. Ведение официального сайта и размещение сведений об учреждениях осуществляются на русском языке.

[Приказом](#) Минфина России от 17 декабря 2015 г. N 201н в приложение внесены изменения, [вступающие в силу](#) с 1 января 2017 г.

[См. текст приложения в предыдущей редакции](#)

Приложение
к [Порядку](#) предоставления информации
государственным (муниципальным) учреждением,
ее размещения на официальном сайте
в сети Интернет и ведения указанного сайта
(утв. приказом Минфина РФ
от 21 июля 2011 г. N 86н)
(с изменениями от 23 сентября 2013 г., 17 декабря 2015 г.)

Показатели структурированной информации об учреждении

Наименование показателя	Источник информации
1	2
I. Общая информация об учреждении	
1. Полное наименование учреждения, обособленного структурного подразделения учреждения (далее - учреждение)	Учредительные документы учреждения (Положение о филиале (представительстве) учреждения) (далее - учредительные документы)
2. Сокращенное наименование учреждения	Учредительные документы
3. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица
4. Наименование публично-правового образования, создавшего учреждение, и его коды по Общероссийскому классификатору объектов административно-территориального деления (ОКАТО) и (или) Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО)	Учредительные документы (информационное письмо органа государственной статистики)
5. Наименование органа государственной власти, государственного органа (органа местного самоуправления), осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя)*	Учредительные документы
5.1. Полномочия органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя**	
6. Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Учредительные документы (правовой акт главного распорядителя бюджетных средств о формировании перечня подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств)
7. Код главы главного распорядителя бюджетных	Закон (решение) о бюджете

средств по бюджетной классификации	
8. Наименование распорядителя бюджетных средств (при наличии)	Учредительные документы (правовой акт главного распорядителя бюджетных средств о формировании перечня подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств)
9. Реквизиты правового акта органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о назначении членов наблюдательного совета	
9.1. Вид правового акта	Документ, содержащий сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения (правовой акт органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о назначении членов наблюдательного совета)
9.2. Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, принявшего решение о назначении членов наблюдательного совета	Документ, содержащий сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения (правовой акт органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о назначении членов наблюдательного совета)
9.3. Дата правового акта	Документ, содержащий сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения (правовой акт органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о назначении членов наблюдательного совета)
9.4. Номер правового акта	Документ, содержащий сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения (правовой акт органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о назначении членов наблюдательного совета)
9.5. Наименование правового акта	Документ, содержащий сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения (правовой акт органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о назначении членов наблюдательного совета)
10. Сведения о руководителе учреждения	
10.1. Фамилия	Решение учредителя о назначении руководителя учреждения
10.2. Имя	Решение учредителя о назначении руководителя учреждения
10.3. Отчество	Решение учредителя о назначении руководителя учреждения
10.4. Наименование должности	Решение учредителя о назначении

	руководителя учреждения
11. Сокращенные наименования обособленных структурных подразделений (показатель формируется учреждением, создавшим обособленные структурные подразделения)	Учредительные документы
12. Наименование учреждения, создавшего обособленное структурное подразделение (показатель формируется обособленным структурным подразделением)	Положение о филиале (представительстве) учреждения
13. Тип учреждения	Учредительные документы
14. Вид учреждения (при наличии)	Учредительные документы
15. Коды и наименования основных видов деятельности учреждения по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД2) в соответствии с учредительными документами учреждения	Учредительные документы (информационное письмо органа государственной статистики)
16. Коды и наименования иных видов деятельности учреждения, не являющихся основными, по ОКВЭД2 в соответствии с учредительными документами учреждения	Учредительные документы (информационное письмо органа государственной статистики)
17. Код и наименование административно-территориального образования по месту регистрации учреждения по ОКАТО	Учредительные документы (информационное письмо органа государственной статистики)
18. Код и наименование муниципального образования по месту регистрации учреждения по ОКТМО	Учредительные документы (информационное письмо органа государственной статистики)
19. Код и наименование формы собственности по Общероссийскому классификатору форм собственности (ОКФС)	Учредительные документы (информационное письмо органа государственной статистики)
20. Код и наименование организационно-правовой формы по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм (ОКОПФ)	Учредительные документы (информационное письмо органа государственной статистики)
21. Код учреждения по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО)	Учредительные документы (информационное письмо органа государственной статистики)
22. Сведения о фактическом адресе учреждения и кодах по Классификатору адресов Российской Федерации (КЛАДР) в соответствии с учредительными документами	
22.1. Наименование и код субъекта Российской Федерации	Учредительные документы
67.3. Показатели исполнения учреждением бюджета за отчетный финансовый год, отраженные в Отчете об исполнении бюджета (ф. 0503127)	Годовая бухгалтерская отчетность учреждения (Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503127))
67.4. Исключен	
См. текст пункта 67.4	
IX. Иная информация об учреждении	

68. Сведения об организациях, в которых открыты лицевые счета учреждения	
68.1 Наименование органа Федерального казначейства или финансового органа муниципального образования (кредитной организации), в котором открыт лицевой счет (счет) учреждения	Выписка из лицевого счета (счета) учреждения (договор банковского счета)
68.2 Адрес органа Федерального казначейства или финансового органа муниципального образования (кредитной организации), в котором открыт лицевой счет (счет) учреждения	Информационное письмо территориального органа Федерального казначейства или финансового органа муниципального образования (договор банковского счета)
69. Сведения о лицензируемых видах деятельности (при наличии)	
69.1 Орган, выдавший лицензию	Лицензия на право осуществления юридическим лицом данного вида деятельности
69.2 Лицензируемый вид деятельности	Лицензия на право осуществления юридическим лицом данного вида деятельности
69.3 Номер и дата регистрации лицензии	Лицензия на право осуществления юридическим лицом данного вида деятельности
70. Сведения об аккредитации учреждения (при наличии)	
70.1 Аккредитационный орган	Свидетельство о госаккредитации
70.2 Наименование аккредитуемой деятельности	Свидетельство о госаккредитации
70.3 Срок действия аккредитации	Свидетельство о госаккредитации
71. Сведения о реквизитах учреждения для оплаты оказываемых услуг	
71.1 Наименование банка, в котором открыт расчетный счет	Выписка из лицевого счета (счета) учреждения (договор банковского счета)
71.2 Банковский идентификационный код	Выписка из лицевого счета (счета) учреждения (договор банковского счета)
71.3 Номер корреспондентского счета	Выписка из лицевого счета (счета) учреждения (договор банковского счета)
71.4 Номер расчетного счета	Выписка из лицевого счета (счета) учреждения (договор банковского счета)
71.5 Код бюджетной классификации , по которому отражаются поступления	Выписка из лицевого счета (счета) учреждения (договор банковского счета)
71.6 Наименование получателя	Выписка из лицевого счета (счета) учреждения (договор банковского счета)
71.7 ИНН получателя	Выписка из лицевого счета (счета) учреждения (договор банковского счета)
71.8 КПП получателя	Выписка из лицевого счета (счета) учреждения (договор банковского счета)
71.9 Вид платежа	

* В случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации в отношении учреждения функции и полномочия учредителя осуществляют несколько органов государственной власти (местного самоуправления), указываются наименования всех органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя

** Указываются полномочия органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации в отношении учреждения функции и полномочия учредителя осуществляют несколько органов государственной власти (местного самоуправления).